

Порядок предоставления ежемесячных отчетных форм по реализации мероприятий программы модернизации Волгоградской области.

Для своевременного и достоверного предоставления данных по Программе модернизации на портале ГКУЗ «ВОМИАЦ» www.vomiacc.ru необходимо производить заполнение **ежемесячных** отчетов в следующем порядке:

- 1) Приказ ТФОМС N240 Раздел 4 - ... (по 4-м страховым компаниям)
- 2) 1240н Таблица1-2012 (Программа модернизации)
- 3) 1240н Таблица 5.3 и 1240н Таблица 5.3 - приложение

1) Приказ ТФОМС N240 Раздел 4 - ... (по 4-м страховым компаниям)

Внести данные в отчетные формы «Приказ ТФОМС N240 Раздел 4 - ...» (далее отчеты по страховым) по каждой страховой кампании, нажать **«Пересчитать и Сохранить»**, затем **отправить на экспертизу** в страховую кампанию и в МИАЦ.

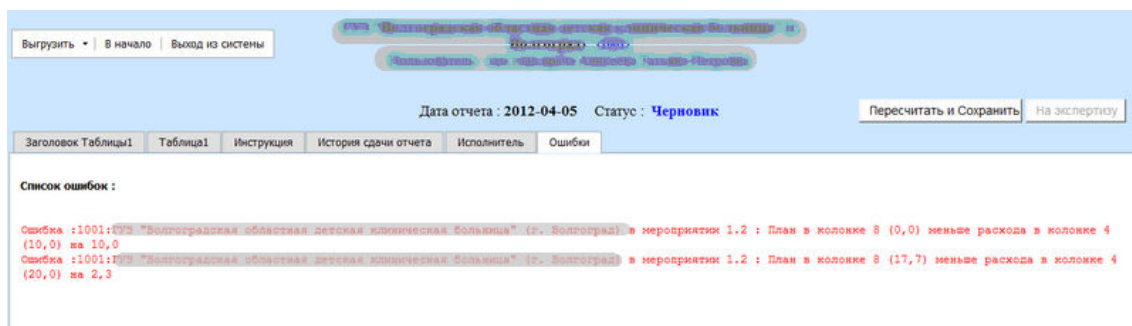
№ строки	Наименование показателей	Код строки	Сумма средств на модернизацию системы здравоохранения				
			всего	укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений здравоохранения	внедрение информационных систем в здравоохранение	внедрение стандартов оказания медицинской помощи	повышение доступности медицинской помощи, в том числе предоставляемой врачами-специалистами
0							
1	Остаток неиспользованных средств на модернизацию здравоохранения на начало отчетного года, всего	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	в том числе:						
	средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	01.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	средств бюджета территориального фонда обязательного медицинского	01.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Поступление средств (строки 02.1, 02.2) и остаток неиспользованных средств (строки 01.1, 01.2) проверяется **страховой кампанией** и выставляется соответствующий статус. В случае необходимости коррекции данных в этих строках необходимо обращаться в соответствующую страховую кампанию.
- Расход средств (строки 04, 04.1, 04.2) проверяется **специалистами ВОМИАЦ** на соответствие с Таблицей 1 и Таблицей 5.3.

2) 1240н Таблица1-2012 (Программа модернизации)

Заполнить **Таблицу 1 по приказу 1240н** (в редакции 1064н), нажать **«Пересчитать и Сохранить»**.

- В случае обнаружения несоответствия с предыдущим отчетом и/или данными отчетов по страховым будет показано **сообщение об ошибке**. При необходимости корректировки расходной части в отчетах по страховым кампаниям – связаться со специалистами ВОМИАЦ.

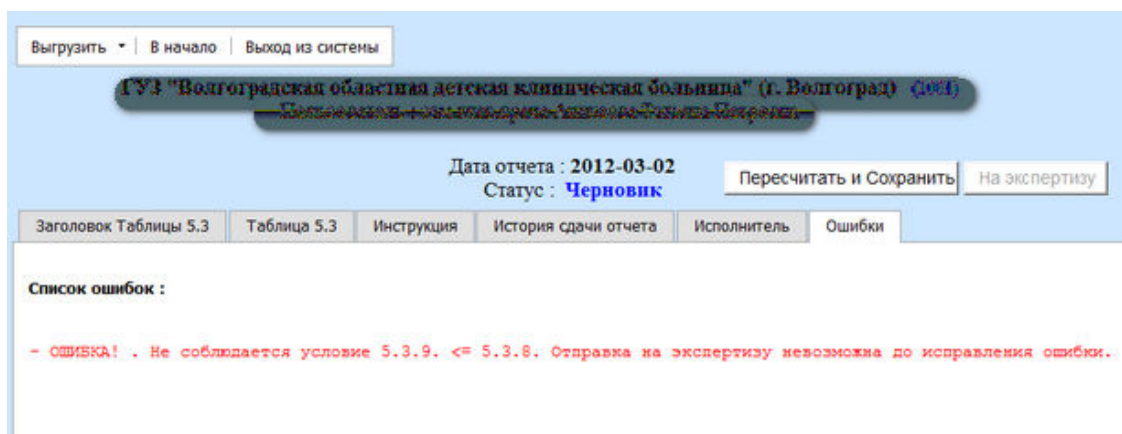


- Если ошибок выявлено не было – **отправить таблицу 1 на экспертизу**.
- В случае если отчет будет **не принят**, после внесения необходимых поправок повторно **отправить на экспертизу все отчеты по страховым и таблицу 1**.
- Статус в Таблице 1 «**отчет принят**» подтверждает расходную часть в отчетах по страховым.

3) “1240н Таблица 5.3” и “1240н Таблица 5.3 – приложение”

Заполнить **Таблицу 5.3 и приложение к 5.3**, нажать **«Пересчитать и Сохранить»**.

- В случае обнаружения несоответствия с данными отчетов по страховым и/или Таблицей 1 будет показано **сообщение об ошибке**.



NB! Учреждениям, участвующим в реализации **мероприятия 1.2** (кап.ремонт) и **мероприятия 1.4** (оборудование):

Для достоверного заполнения кассовых расходов по данным мероприятиям на сайте ГКУЗ «ВОМИАЦ» в начале месяца размещаются сводные таблицы от бухгалтерии Министерства здравоохранения Волгоградской области по кассовым расходам за отчетный месяц.